



Anmälan om föreståndare för hantering av brandfarlig vara enligt 9 § i Lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor

Ifylld blankett skickas till:

Räddningstjänsten Lomma-Staffanstorp,
245 80 Staffanstorp

Anmälan avser

- ny föreståndare i samband med tillståndsansökan
 byte av föreståndare till befintligt tillstånd nr _____

1. Tillståndshavare

Företagsnamn (För fysisk person anges fullständigt namn, tilltalsnamnet markeras)		Person-/Organisationsnr (10 siffror)	
Postadress	Postnummer	Postort	
E-postadress			
Telefon dagtid (inkl. riktnummer)		Mobiltelefon	

2. Fastighet

Fastighetsbeteckning (där hanteringen avses)		
Postadress (om annan än ovan)	Postnummer	Postort

2. Föreståndare

Den som bedriver tillståndspliktig verksamhet ska, enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor, utse en eller flera föreståndare för verksamheten. *En föreståndare har till uppgift att verka för att verksamheten bedrivs enligt de aktsamhetskrav och med iakttagande av de övriga skyldigheter som följer av lagen eller föreskrifter som meddelats i anslutning till lagen. En tillståndshavare ska se till att en föreståndare ges de befogenheter och möjligheter i övrigt som behövs för att han eller hon ska kunna fullgöra sina uppgifter.*

Dokument som visar personens kompetens och lämplighet som föreståndare, föreståndarens ansvarsområde och befogenheter samt avtal om föreståndaruppdraget ska bifogas ansökan. Om fler än två föreståndare utses kan uppgifterna lämnas som bilaga.

Föreståndare

Fullständigt namn, tilltalsnamnet understrykes		Personnummer (10 siffror)	
Postadress	Postnummer	Postort	
E-postadress			
Telefon dagtid (inkl. riktnummer)		Mobiltelefon	
Namnteckning			



Ställföreträdande föreståndare

Fullständigt namn, tilltalsnamnet understrykes		Personnummer (10 siffror)
Postadress	Postnummer	Postort
E-postadress		
Telefon dagtid (inkl. riktnummer)	Mobiltelefon	
Namnteckning		

Ställföreträdande föreståndare

Fullständigt namn, tilltalsnamnet understrykes		Personnummer (10 siffror)
Postadress	Postnummer	Postort
E-postadress		
Telefon dagtid (inkl. riktnummer)	Mobiltelefon	
Namnteckning		

4. Följande dokument ska bifogas (obligatoriska):

- Dokument som styrker föreståndares kompetens och lämplighet. Kan till exempel vara meritförteckning eller utbildningsintyg.
- Dokument som anger föreståndares ansvarsområde och befogenheter samt att denna/dessa personer har accepterat föreståndarskapet. Kan till exempel vara kopia av avtal mellan arbetsgivare och föreståndare.

5. Underskrift

Datum:

Tillståndshavarens underskrift	Namnförtydligande
--------------------------------	-------------------

Personuppgiftslagen

Dina personuppgifter behandlas i enlighet med personuppgiftslagen (1998:204). Din ansökan är en offentlig handling.