

Rutin anmäla i bokningsmoduler

Tillvägagångssätt för anmälan och handläggning av inkomna ärenden i bokningsmodul gällande kommunens HSL/SOL utbildningar till utförare i Staffanstorps



Anmälan

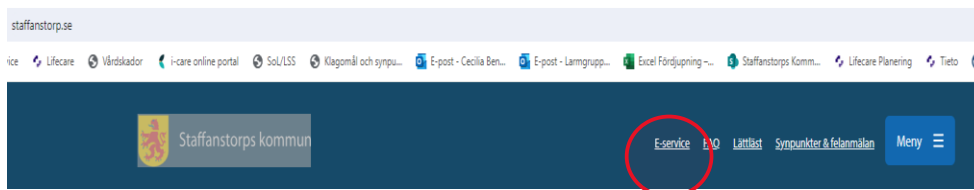
Personen väljer utbildning i lista via e-serviceportalen på Staffanstorp.se och loggar sedan in på vald utbildningsmodul med hjälp av e-legitimation.

Efter signerad anmälan får personen e-post som meddelar att ärendet är lagt till ansvarig inom organisationen och att anmälan behöver hanteras innan anmälan bekräftas. Anmälan kan antingen godkännas eller avslås av ansvarig inom respektive organisation.

Om anmälan godkänns skickas ett mejl till personen att anmälan är godkänd

Gå in på Staffanstorp.se

-Klicka på E-service



E-tjänster & blanketter

Tryck på utbildning för omvårdnadspersonal

Trafik, gator och parker



Trygg och säker



Uppleva och göra



Utbildning och barnomsorg



Utbildning för
omvårdnadspersonal





Utbildning för omvårdadspersonal

Omvårdnadspersonal: Länkar och mallar till utbildningar

-Klicka på länken Omvårdnadspersonal: Utbildningsportal

-Tryck på till e-tjänst

Vi placerar kakor (cookies) på din enhet för att e-tjänsteplattformen ska fungera på ett bra sätt. [Läs mer om kakor.](#) [JAG FÖRSTÅR](#)

Staffanstorps kommun Filip Wallöden Sök Min sida Meny

Information om hur vi hanterar dina personuppgifter

Del 1: Grundläggande ergonomi, förflyttningskunskap, manuella förflyttningar - 3,5 timmar

Steg 1 av 7

-Kontrollerar så det är rätt utbildning du ska anmäla dig till

-Logga in



Inloggning

i Information

Vill du veta mer om eller skaffa en e-legitimation?
Läs mer på: www.e-legitimation.se

Välj metod för inloggning

BankID

Mobilt BankID

Freja eID+

Foreign eID



-Fyll i dina uppgifter och vilken organisation du tillhör

Del 1: Grundläggande ergonomi, förflyttningskunskap, manuella förflyttningar - 3,5 timmar

Steg 2 av 7
* Obligatoriska fält

Dina uppgifter

Personuppgifter

Personnummer * Förnamn * Efternamn *

199304049135 Filip Waldén

Kontaktuppgifter

E-post * Telefon Mobil

Cecilia.bengtsson2@staffanstorp.se 32234 1234567

Organisation *

Hemteam/Larm/Nattpatrull
 Agaten
 Förenade Care
 Olivia hemomsorg

-Tryck nästa

-Välj det bokningstillfälle du önskar

Del 1: Grundläggande ergonomi, förflyttningskunskap, manuella förflyttningar - 3,5 timmar

Steg 3 av 7
* Obligatoriska fält

Anmälan och information

Anmäl dig till utbildning nedan *

◀ Januari 2024 ▶ Välj bokningstillfälle för 2024-01-10
○ 12:00 - 13:00

må ti on to fr lö sö

25 26 27 28 29 30 31

1 2 3 4 5 6 7

8 9 10 11 12 13 14

15 16 17 18 19 20 21

22 23 24 25 26 27 28

29 30 31 1 2 3 4



-Tryck lägg till och sedan nästa

Anmälan och information

Anmäl dig till utbildning nedan *

< januari 2024 >

må ti on to fr lö sö

25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

Inga lediga tider onsdagen den 10 januari

Reserverade bokningar	Platser
Tillfälle 2024-01-10 12:00 - 13:00	1

Ta bort

Observera att du måste slutföra e-tjänsten för att bokningarna ska genomföras!

< Tillbaka Nästa >

Avbryt ✖ Spara 💾

-Bocka i försäkran och tryck nästa

Försäkran

*

Jag försäkrar att de lämnade uppgifterna är kompletta och korrekta. Jag är medveten om att jag är skyldig att meddela ändrade förhållanden som kan påverka mina ärenden.

< Tillbaka Nästa >

Avbryt ✖ Spara 💾

-Kontrollera så att alla uppgifter stämmer och tryck därefter slutför



förflyttningskunskap, manuella förflyttningar - 3,5 timmar

Steg 5 av 7

! Ärendet har inte skickats in. Kom ihåg att klicka på Slutför för att skicka in ärendet.

Dina uppgifter

Personuppgifter

Personnummer	19350404-9135
Förnamn	Filip
Efternamn	Walldén

Kontaktuppgifter

E-post	aboutest@staffanstorp.se
Telefon	32234
Mobil	1234567
Organisation	Agaten

Gå tillbaka och ändra

Anmälan och information

Anmäl dig till utbildning nedan	Tillfälle	Platser
	2024-01-10 12:00 - 13:00	1

Försäkran

Försäkran

Jag försäkrar att de lämnade uppgifterna är kompletta och korrekta. Jag är medveten om att jag är skyldig att meddela ändrade förhållanden som kan påverka mina ärenden.

Gå tillbaka och ändra

Slutför ↗


Avbryt ✖

Spara 💾



-Signera med e-legitimation (tex som nedan med BankID)

Signering


BankID

Information

För att signera måste BankID vara installerat på en mobiltelefon eller surfplatta. Läs mer på support.bankid.com

Var vänlig och läs igenom texten innan du skriver under.

Du skriver nu under de uppgifter som presenterades under föregående sammanställning.

Underskrift 2024-01-17 08:44:59 av ref. nummer: 3355634135

Välj Skriv under och skanna sedan QR-koden med appen.

Avbryt Skriv under

-Nu är ditt ärende skickat och väntar på bekräftelse från berörd chef

Steg 7 av 7

Tack för att du använder vår e-tjänst!

Här är ditt ärendenummer **231205-OMS-50-NE56**

Under [Min sida](#) kan du se status på ditt ärende.

Ärendenumret kommer även att skickas i ett bekräftelsemeddelande till dig, som kvittens på att vi mottagit ditt ärende.

Med vänlig hälsning

Staffanstorp kommun

Behöver du avboka din kurs så gör du det via mina sidor på pågående ärende.

ATT GÖRA PÅGÅENDE ÄRENDEN AVSLUTADE ÄRENDEN

Pågående ärenden

240117-OMS-50-GR12
Del 1: Grundläggande ergonomi, förflyttningskunskap, manuella förflyttningar ▶
- 3,5 timmar



Tillbaka

Del 1: Grundläggande ergonomi, förflyttningskunskap, manuella förflyttningar - 3,5 timmar

Ärende: 240117-OMS-50-GR12
Status: Inkommet

Ärendesammanfattning (.pdf)

Bokning
2024-01-30
12:30 - 16:00
Pilegården vän 2 Gröna rummet

AVBOKA

filer och bilagor (1) ▾

ÄRENDEHISTORIK (2) ▾

Bekräfta avbokning

Är du säker på att du vill avboka?

AVBRYT OK

Handläggning – beslutshantering

När en anmälan inkommit får den ansvariga som angivits av den egna organisationen ett mejl som uppmanar att logga in till ärendehanteringssidan på tjänsteplattformen. Ansvarig behöver granska anmälan så att:

- Personen arbetar inom organisationen
- Personen är berättigad gå utbildningen

Om personen ska gå på anmäld utbildning och arbetar inom angiven organisation godkänns anmälan. Om personen inte skall gå eller om personen inte arbetar inom angiven organisation skall anmälan avslås.



Ärendelista 221213-OMS-4-TQ60

Ärendedetaljer | Loggboken | Ärendehistorik | Lashistorik | Direktmeddelanden

Ange diarienummer + Uppdatera status H Ta bort Ta bort Begär komplettering Begär komplettering Godkänn Godkänn Avslå Avslå Tildela handläggare Tildela handläggare

Skicka meddelande Skicka meddelande Ladda upp bilaga Ladda upp bilaga

Inskickat	2022-12-13
Inskickat av	[Redacted]
Ärendets status	Avslaget
Senast uppdaterat	2022-12-13
Ärendenummer	221213-OMS-4-TQ60

[Dina uppgifter](#)

Handläggare

Bokningstjänsterna tillåter bara en registrerad mejladress till ansvarig av den egna organisationen. Vid byte av e-post till handläggare kontakta systemansvariga, ange kontaktuppgifter i meddelandet.

Avslag

Om avslag ges på en anmälan fyller ansvarig även i kommentarrutan med anledning till beslut om avslag

Avslå ärendet

Kommentar

Bilagor till beslut

Släpp filer eller välj filer att ladda upp

Skapa läskvitto när bifogade filer laddas ner

Läskvitto skapas alltid när den genererade besluts-pdf:en laddas ner.

Avbryt Avslå

Mejladress till systemansvariga

ansvarigutbportal@staffanstorp.se